

# 労働者派遣事業に関する情報提供

株式会社スーパーソフトウェア

## ① 2022年03月31日付け 派遣労働者数

36 人

## ② 2022年03月31日付け 派遣先事業所数(実数)

3 事業所

## ③ 2021年度(2021年04月01日 - 2022年03月31日) 労働者派遣に関する料金の額の平均額

38,600 円 (8時間)

## ④ 2021年度(2021年04月01日 - 2022年03月31日) 派遣労働者の賃金の額の平均額

24,321 円 (8時間)

## ⑤ 2020年度(2020年04月01日 - 2021年03月31日) マージン率

37 %

$$\text{マージン率} = \frac{\left( \begin{array}{l} \text{前事業年度における派遣元事業所ごとの派遣労働者1人1日} \\ \text{(8時間)当たりの労働者派遣に関する料金の額の平均額} \end{array} \right) - \left( \begin{array}{l} \text{前事業年度における派遣元事業所ごとの派遣労働者1人1日} \\ \text{(8時間)当たりの賃金の額の平均額} \end{array} \right)}{\left( \begin{array}{l} \text{前事業年度における派遣元事業所ごとの派遣労働者1人1日} \\ \text{(8時間)当たりの労働者派遣に関する料金の額の平均額} \end{array} \right)}$$

※ 小数点以下一位未満の端数があるときは、これを四捨五入

## ⑥ 労働者派遣法第30条の4第1項の労使協定を締結しているか否かの別等

労働者派遣法第30条の4第1項の労使協定を

締結している

当該労使協定の対象となる派遣労働者の範囲 (全ての派遣労働者)

当該労使協定の有効期間の終期 (2023年03月31日)

締結していない

※ 協定の締結の有無等の情報提供に当たっては、常時インターネットの利用により広く関係者、とりわけ派遣労働者に必要な情報を提供することを原則とする。

## ⑦ 派遣労働者のキャリア形成支援制度に関する事項

訓練内容 (注)キャリアアップに資する教育訓練に関する計画内容を示すこと。

訓練種別	対象となる派遣労働者 雇入時/派遣中/待機中など	訓練方法 OJT/OFF-JT	訓練費用負担額 無償/有償	賃金支給 有給/無給
新規採用者(新入社員含む)訓練	雇入時	OFF-JT	無償	有給
プログラミング研修	雇入時	OFF-JT/OJT	無償	有給

キャリア・コンサルティング相談窓口及び連絡先 相談窓口: 管理部 電話番号: 06 - 4707 - 6001

## ⑧ その他の労働者派遣事業の業務に関し参考となる事項(福利厚生など)

福利厚生: 各種社会保険完備(健康・厚生年金・雇用・労災)  
資格手当(経済産業省 情報処理技術者資格)  
各種手当(通勤交通費・超過勤務手当・深夜勤務手当・休日勤務手当)  
退職金制度、財形貯蓄制度、団体生命保険、社内旅行、健保組合契約保養所等、  
クラブ活動費用補助制度、社員持株会制度 他

休日・休暇: 完全週休2日制(土・日)、祝日、夏季・年末年始  
年次有給休暇(初年度10日)、特別休暇等

事業所名: 株式会社スーパーソフトウェア 本社  
許可番号: 派27-303760